

 UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA	Nomor SOP	: B/ 4351 /UN38.II.3/OT.02.00/2024
	Tanggal Pembuatan	: 30 September 2024
	Tanggal Revisi	: -
	Tanggal Efektif	: -
	Disahkan Oleh	: Direktur Sumber Daya Manusia
DIREKTORAT SUMBER DAYA MANUSIA		
SEKSI KUALIFIKASI PENDIDIK DAN TENDIK	Judul SOP	: Pengadaan Pegawai

DASAR HUKUM:	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara; 2. Pearturan Rektor UNESA Nomor 31 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Sumber Daya Manusia Unesa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki ketelitian dalam pengolahan data pegawai yang sesuai dengan ketentuan; 2. Memahami peraturan kepegawaian; 3. Mahir dalam pengoperasian MS. Office dan alat pemindai/scan; dan 4. Mampu berkomunikasi dan berkoordinasi dengan baik.
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
Analisa Kebutuhan Pegawai (Anjab, ABK, dan Peta Jabatan); Register data PNS yang pensiun; Register data pegawai yang resign.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer; 2. Alat pemindai/scanner; 3. Printer; 4. Internet.
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN:
Pengadaan pegawai dilaksanakan melalui proses selektif dan kompetitif, berdasarkan analisis beban kerja dan kebutuhan formasi pegawai sesuai peta jabatan unit kerja.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekapitulasi data permintaan pegawai unit kerja 2. Mengupdate data pegawai dan mengunggah hasil pemindaian SK, PK, dan ST pada aplikasi https://i-sdm.unesa.ac.id/home

PROSEDUR PROSES

